**FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN PARA LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL**

**FONS PITIÚS DE COOPERACIÓ**

**CONVOCATORIA 2024**

**Título del proyecto:**

**Entidad solicitante:**

OBSERVACIONES PARA RELLENAR EL FORMULARIO:

1. Se pueden añadir apartados al formulario, pero no eliminar ninguno.
2. Cada recuadro se va ampliando a medida que se va escribiendo. Por tanto, se puede introducir todo el texto que se crea oportuno.

**ÍNDICE**

1. Datos de la entidad solicitante
2. Datos de la entidad local
3. Presentación del proyecto
4. Contexto y justificación
5. Identificación de la población sujeto y grado de participación
6. Matriz de planificación
7. Descripción detallada de las actividades
8. Cronograma
9. Presupuesto
10. Viabilidad del proyecto
11. Sostenibilidad del proyecto
12. Seguimiento y evaluación
13. Actividades de retorno y comunicación en Eivissa y/o Formentera
14. **DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

**Denominación legal:**

**Dirección postal** (a efectos de notificación)**:**

**Teléfono: Correo electrónico:**

**CIF:**

**Personalidad jurídica:**

**Fecha de constitución:**

**Objetivos de la entidad:**

**Personal de la organización en Eivissa y/o Formentera (número):**

**Remunerado: Voluntario: Personas asociadas:**

**Persona responsable de la gestión del proyecto presentado:**

**Cargo:**

**Teléfono de contacto: Correo electrónico:**

**Experiencia de la entidad de los últimos cinco años en proyectos de cooperación en la zona o país y en el sector de actuación** (aunque sea en otro país o zona)**:**

**Experiencia anterior de la entidad con la contraparte local** (relación y principales acciones desarrolladas)

|  |
| --- |
| **Actividades realizadas en alianza con otras entidades** |

**Actividades de Educación para la Transformación Social realizadas por la entidad durante los dos últimos años en Eivissa y/o Formentera**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FECHA | TIPO DE ACTIVIDAD\* | DESCRIPCIÓN | LUGAR  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* Sensibilización, incidencia, formación, educación

1. **DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL**

**Denominación legal:**

**Dirección postal:**

**Teléfono (+prefijo): Correo electrónico:**

**CIF:**

**Personalidad jurídica:**

**Fecha de constitución:**

**Objetivos de la entidad:**

**Personal de la organización (número):**

**Remunerado: Voluntario: Personas asociadas:**

**Persona responsable de la gestión del proyecto presentado:**

**Cargo:**

**Teléfono de contacto: Correo electrónico:**

**Experiencia de la entidad en proyectos de cooperación en los últimos cinco años.**

**Actividades realizadas en coordinación y alianza con las administraciones locales y/o con otras Instituciones o entidades.**

1. **PRESENTACIÓN DEL PROYECTO**

**Título del proyecto** (sintético y preciso)**:**

**País:**

**Región/Departamento/Provincia:**

**Municipio:**

**Comunidad/Barrio:**

**Ámbito de intervención en el cual se enmarca el proyecto** (solo se tiene que indicar uno, de acuerdo con el que tanga más relación con el objetivo del proyecto).

**Duración del proyecto:**

**Fecha prevista de inicio** (en su caso, indicar si tiene que ver con una circunstancia especial, curso escolar, estación climática, tiempo de siembra,...)**:**

**Fecha prevista de finalización:**

**Indicar el eje estratégico en el que se enmarca el proyecto**

Derechos humanos de las personas migrantes.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Apoyo a entidades y agentes que fomentan la convivencia y la inclusión de las persones migrantes y trabajan para garantizar sus derechos en origen y tránsito. |
|  | Apoyo a los procesos de desarrollo sostenible de los países de origen, con especial atención al acceso y gestión del agua y la soberanía alimentaria, entendidos como derechos fundamentales.  |
|  | Apoyo a procesos de desarrollo en los contextos de crisis de larga duración de la población refugiada palestina y saharaui. |

Sostenibilidad medioambiental y recursos naturales.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Procesos que faciliten la soberanía alimentaria (banco público de tierras, banco de semillas, recuperación de especies vegetales y animales y cuidado de las que están en peligro), el acceso al agua (implantación de sistemas de captación de agua, sistemas de riego que ahorren el recurso, prevención de la contaminación de ríos, fuentes, acuíferos, ...), saneamiento, la transición energética, la reducción de residuos y el consumo responsable. |
|  | Fortalecimiento y formación de agentes que inciden en políticas públicas de protección del derecho humano al agua y la conservación de ecosistemas. |

**Resumen de aportaciones económicas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organismo/entidad** |  **Importe (en €)** | **% sobre gasto total** |
| Aportación solicitada al Fons Pitiús |  |  |
| Aportación de la entidad solicitante |  |  |
| Aportación de la entidad local |  |  |
| Aportación del colectivo titular de derechos |  |  |
| Otros (indicar cuales) |  |  |
| TOTAL |  |  |

**Resumen del proyecto** (máximo una página):

1. **CONTEXTO Y JUSTIFICACIÓN**

**Ubicación geográfica detallada del lugar donde se tiene que desarrollar el proyecto.**

**Caracterización del contexto social, económico y político del país y del municipio donde se desarrolla el proyecto**

**Identificación de la situación de derechos humanos y de las principales vulneraciones de derechos en la zona donde se desarrollará el proyecto.**

**Análisis desde el enfoque de género del contexto y las relaciones que se generan entre la población sujeto** (discriminaciones y desigualdades, necesidades prácticas e intereses estratégicos de mujeres y hombres, acceso y control de recursos y beneficios, participación, división sexual del trabajo, ...).

**Origen y cimentación del proyecto** (como ha surgido la iniciativa, qué actividades se han desarrollado para llegar a definir el proyecto, argumentos que justifiquen por qué es importante lo que se quiere conseguir con el proyecto).

1. **IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN DESTINATARIA Y GRADO DE PARTICIPACIÓN**

**Identificación de la población titular de derechos, obligaciones y responsabilidades involucrada en la situación que se deriva de la vulneración de derechos** (número de cada uno y, en el caso de los titulares de derechos, desglosado por sexo y edad).

**Descripción de la población titular de derechos** (situación económica, social y laboral).

**Descripción de los criterios de selección de la población titular de derechos.**

**Identificación de los roles asignados a los titulares en las diferentes fases del proyecto** (identificación, formulación, desarrollo, seguimiento y evaluación**).**

**Identificación de posibles perjudicados y oponentes.**

1. **MATRIZ DE PLANIFICACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJETIVO GENERAL** |  |
|  | **Título (nombrarlo)**  | **Indicadores objetivamente verificables** | **Fuentes de verificación** | **Hipótesis**  |
| **OBJETIVO ESPECÍFICO 1** |  |  |  |  |
| **RESULTADO 1.1** |  |  |  |  |
| **ACTIVIDADES**  | **Título (nombrarlas)** | **Recursos materiales, técnicos y humanos\*** |
| **A 1.1.1** |  |  |
| **A 1.1.2** |  |  |
| **A 1.1.3** |  |  |
| **A 1.1.4** |  |  |
| **A 1.1.5** |  |  |
|  | **Título (nombrarlo)**  | **Indicadores objetivamente verificables** | **Fuentes de verificación** | **Hipótesis**  |
| **RESULTADO 1.2** |  |  |  |  |
| **ACTIVIDADES** | **Título (nombrarlas)** | **Recursos materiales, técnicos y humanos\*** |
| **A 1.2.1** |  |  |
| **A 1.2.2** |  |  |
| **A 1.2.3** |  |  |
| **A 1.2.4** |  |  |
| **A 1.2.5** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Título (nombrarlo)**  | **Indicadores objetivamente verificables** | **Fuentes de verificación** | **Hipótesis**  |
| **OBJETIVO****ESPECÍFICO 2** |  |  |  |  |
| **RESULTADO 2.1** |  |  |  |  |
| **ACTIVIDADES**  | **Título (nombrarlas)** | **Recursos materiales, técnicos y humanos\*** |
| **A 2.1.1** |  |  |
| **A 2.1.2** |  |  |
| **A 2.1.3** |  |  |
| **A 2.1.4** |  |  |
| **A 2.1.5** |  |  |
|  | **Título (nombrarlo)**  | **Indicadores objetivamente verificables** | **Fuentes de verificación** | **Hipótesis**  |
| **RESULTADO 2.2** |  |  |  |  |
|  | **Título (nombrarlas)** | **Recursos materiales, técnicos y humanos\*** |
| **A 2.2.1** |  |  |
| **A 2.2.2** |  |  |
| **A 2.2.3** |  |  |
| **A 2.2.4** |  |  |
| **A 2.2.5** |  |  |

**\* En el caso de los recursos humanos, describir en el siguiente cuadro la profesión, capacitación, estatus (personal voluntario, contratado, ...), así como la dedicación al proyecto de cada una de las persones implicades (tareas, responsabilidades, horas dedicades).**

1. **DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES** (como se realizarán, tiempo necesario, contenidos, espacios, ...)
2. **CRONOGRAMA** (el cronograma se puede modificar según el mes en que haya empezado el proyecto)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividades** | **Ene** | **Feb** | **Mar** | **Abr** | **May** | **Jun** | **Jul** | **Ago** | **Sep** | **Oct** | **Nov** | **Dic** |
| **A1.1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A1.1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A1.1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A1.2.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A1.2.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A1.2.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A2.1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A2.1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A2.1.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A2.1.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **PRESUPUESTO**

Detallar el presupuesto desglosado por partidas y cofinanciadores (Anexo 3)

**10.** **VIABILIDAD DEL PROYECTO**

**Viabilidad técnica** (analizar si la tecnología es adecuada para la zona, si he realiza formación del colectivo titular de derechos, si se consideran necesidades de asistencia técnica externa,...)

|  |
| --- |
| **Viabilidad política** (actitud y participación de las autoridades políticas locales, departamentales, nacionales en el proyecto; adaptación a la normativa legal vigente,...) |

|  |
| --- |
| **Viabilidad medioambiental** (posibles repercusiones ambientales de la maquinaria, la infraestructura o las actividades que pondrá en marcha el proyecto) |

**11. SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO**

 **Continuidad de las intervenciones. Como se gestionará el proyecto una vez se acabe el financiamiento externo.**

**Forma de transferencia prevista** de responsabilidad y propiedad de las infraestructuras, instalaciones, suministros,... contemplados en el proyecto.

**Factores que pueden influir sobre la sostenibilidad, riesgos y potencialidades** (factores técnicos, económicos, sociales, ambientales, tecnológicos, organizativos, institucionales, culturales, de género, ...) y medidas que se tomarán para contrarrestarlos.

**12. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN**

**Mecanismos de seguimiento.** Como se recogerá la información, cada cuanto, qué indicadores se utilizarán y quién hará este Trabajo (de qué manera participaran los colectivos titulares).

**Mecanismos de evaluación**. Como se hará esta evaluación, cada cuanto, quien la realizará, nivel y modo de participación.

1. **ACTIVIDADES DE RETORNO Y COMUNICACIÓN EN EIVISSA Y/O FORMENTERA**

**Actividades de Educación para la Transformación Social con relación al proyecto que se presenta**

**Actividades de difusión y comunicación de las diferentes fases de desarrollo del proyecto que se presenta.**